

# Protocollen BSO BBS De Verwondering



**Versie Mei 2024**

## Inhoudsopgave

Protocol Warmte en verbranding door zon.....	3
Protocol Vermissing kind .....	4
Protocol Overlijden.....	6
Protocol Onrechtmatig opeising kind .....	8
Protocol Stagiairebeleid .....	9
Protocol Ongevallen .....	10
Protocol Insectensteken en/of beten .....	12
Protocol Eikenprocessierups.....	13
Protocol Giftige planten Berenklauw en Ambrosia .....	14
Protocol Toilethygiëne .....	15
Protocol Schoonmaak.....	16
Protocol Handhygiëne .....	18
Protocol Hoofdluis .....	19
Protocol Waterpokken.....	20
Protocol Krentenbaard .....	21
Protocol Buitenspelen .....	22
Protocol Medicijn toedienen .....	23
Protocol Vrijwilligers.....	25
Protocol Fris en veilig .....	26
Bijlage 1 .....	28

# Protocol

## Warmte en verbranding door zon

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Bij BBS De Verwondering worden verschillende maatregelen genomen om ervoor te zorgen dat kinderen (vooral in de zomer) prettig buiten kunnen spelen wanneer het warm is en/of de zon schijnt.

### **Maatregelen**

De volgende maatregelen dragen bij aan de veiligheid van de kinderen:

\*Aan alle ouders wordt gevraagd om hun kind in zonnebrandcreme plus een hoed of pet mee te geven\*

- Kinderen moeten zich bij/worden ingesmeerd bij temperaturen boven de 20 graden en/of zon.
- Dit geldt ook wanneer de kinderen op warme zonnige dagen in de schaduw spelen.
- We herinneren kinderen er regelmatig aan dat ze in ieder geval tot 15 uur in de schaduw spelen.
- Bij temperaturen boven de 30 graden zorgen we dat de kinderen alleen in de schaduw spelen om oververhitting te voorkomen.
- Wanneer het ook in de schaduw nog erg warm is en er kans op oververhitting is, zorgen we dat de kinderen binnen spelen waar het koeler is.
- We adviseren een zonnebrandcreme van minimaal beschermingsfactor 30, welke beschermt tegen UVA en UVB-straling.
- Er wordt ingesmeerd voor het naar buiten gaan.
- De kinderen krijgen meer te drinken, zodat de kans op uitdroging wordt verkleind.

# Protocol

## Vermissing kind

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Als een kind gedurende de BSO-uren bij BBS DE Verwondering zoek raakt spreken we over 'vermissing kind'.

### **Wat verstaan wij onder 'vermissing kind'**

- Als een kind tijdens het verblijf op de BSO zoekraakt
- Het kind zonder toestemming meegenomen is door onbevoegde personen

### **Wanneer is de kans het grootst dat een kind vermist wordt**

Bij het vrij spel, bij het halen van de kinderen.

### **Preventief beleid**

- Elke pm-er op de groep weet hoeveel kinderen er op de groep aanwezig moeten zijn.
- Ouders wordt verteld, tijdens de intake en via de huisregels van BSO BBS De Verwondering, dat zij voor 9.00 uur moeten doorgeven wanneer hun kind niet op de BSO komt in de groepsapp voor de BSO waar alle ouders bij start van het contract aan toe gevoegd worden.
- Ouders geven aan wie het kind komt ophalen
- Het kind wordt niet meegegeven aan personen waarvan niet 100% zeker is dat dit goed is. In twijfelgevallen wordt er contact opgenomen met de ouder(s) voor toestemming.
- Kinderen wordt aangeleerd om te vertellen wat ze gaan doen en waar ze heen gaan.
- Met de kinderen worden goede afspraken gemaakt over de plekken waar zij niet mogen komen om hun veiligheid te waarborgen.
- Ruimtes waar kinderen niet zelfstandig mogen komen, zijn afgesloten. (denk hierbij aan hekken, deuren, enz)
- De pm-er zorgt er voor dat een invalkracht / stagiaire goed op de hoogte is van deze preventieve maatregelen.

### **Stappenplan vermissing**

Wanneer je ontdekt dat je een kind uit de groep mist, kun je een aantal dingen ondernemen, die helpen het vermiste kind op te sporen. Dit betreft niet alleen het zelf zoeken, maar ook het verzamelen van informatie over het kind en over de omstandigheden van de vermissing.

### **Stappenplan vermissing kind tijdens de opvang**

- Meld bij je naaste collega van de groep of de achterwacht die op de betreffende dag beschikbaar is volgens het beleidsplan Veiligheid en gezondheid dat er een kind vermist is. Draag de zorg van de andere kinderen over aan je collega of de achterwacht zodat jij je kunt richten op het vermiste kind.

- Blijf kalm en denk helder na. Wanneer heb je het kind voor het laatst gezien? Wat was het kind aan het doen? Waar zou het mis kunnen zijn gegaan?
- Bekijk eerst goed alle ruimtes, gangen en toiletten. Roep ondertussen de naam van het kind. Kijk op plaatsen waar kinderen zich kunnen verbergen in de rest van de ruimte. Het komt nogal eens voor dat een kind zich verstopt of ergens in slaap is gevallen.
- Wanneer er tijdens de vermissing buiten werd gespeeld, kijk je goed waar het kind heen kan zijn gegaan. Is er een vijver of zijn er dieren in de buurt? Bedenk wat interessant kan zijn voor een kind. Zoek buiten eerst op de plekken waar het kind gevaar zou kunnen oplopen. Bv. water, putten, verkeerswegen of parkeerplaatsen.
- Vraag aan burens en voorbijgangers of zij een kind hebben gezien.
- Breng de directie/bestuurders op de hoogte. Deze nemen contact op met de ouders.
- Na 20 minuten zoeken, bel je de politie.
- Noteer de naam van de politiefunctionaris die je aan de telefoon gesproken hebt en de naam van de politiefunctionaris die als je contactpersoon is aangewezen.
- De politie zal de zoektocht over gaan nemen.

#### **Wanneer het vermiste kind terecht is**

- Informeer je de politie wanneer deze ingeschakeld is.
- Informeer je alle betrokkenen die weten dat het kind vermist is.
- Ga na wat de reden van de vermissing was, zodat een herhaling voorkomen kan worden.

#### **Vermissing van een kind wanneer het niet komt opdagen op de opvang**

- Vraag de andere collega of begeleider van school of zij iets weten van het kind. Heeft een ouder gebeld, geappt, gemaïld of een boodschap op de voicemail achter gelaten?
- Wanneer een kind niet aankomt bij BSO BBS De Verwondering, terwijl het wel verwacht wordt en geen van de begeleiders van school weet waar het kind is, wordt er eerst contact met ouders opgenomen of het kind daadwerkelijk aanwezig zou moeten zijn.
- Wanneer niemand weet waar het kind is, wordt het protocol vermissing van een kind tijdens BSO-tijd gevolgd.

# Protocol Overlijden

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Wie worden er in dit protocol opgenomen.**

- Werknemer
- Kind dat geplaatst is
- Vrijwilliger
- Partner, kind, ouders van medewerker
- Ouders, broer, zus van het kind dat geplaatst is
- Partner, kind vrijwilliger.

## **Wie geeft het nieuws door.**

- Zodra de directie een bevestiging geeft van het overlijden, is deze verantwoordelijk dat het bericht bij de pm-er komt.
- Komt het nieuws van overlijden via een andere weg bij de pm-er, dan is deze verantwoordelijk om de directie op de hoogte te stellen van dit bericht.

## **In welke gevallen wordt er een kaart gestuurd.**

- In alle gevallen in dit protocol opgenomen wordt een kaart gestuurd.
- PM-er en directie zijn samen verantwoordelijk voor het sturen van een kaart namens BBS De Verwondering

## **Wanneer wordt er een advertentie geplaatst bij goedkeuring van de familie!!**

- Bij overlijden van een medewerker
- Bij overlijden van een kind dat geplaatst is
- Bij overlijden van een vrijwilliger
- Bij overlijden van een partner of kind van een medewerker.

## **Wanneer wordt er een boeket aangeboden op de begrafenis bij goedkeuring familie!!**

- Bij overlijden van een medewerker
- Bij overlijden van een kind dat geplaatst is

## **Wanneer gaat een medewerker naar een rouwdienst / condoleance toe.**

- Bij overlijden van een medewerker
- Bij overlijden van een kind dat geplaatst is
- Bij overlijden van een vrijwilliger
- Bij overlijden van een partner of kind van een medewerker.

Bij overlijden van ouders, broer of zus van een kind dat geplaatst is, krijgt de pm-er gelegenheid om naar een rouwdienst/condoleance toe te gaan. Bij het overlijden van een partner of kind van een vrijwilliger krijgt de pm-er waar de vrijwilliger mee werkt, de gelegenheid om naar de rouwdienst/condoleance te gaan.

# **Protocol**

## **Inbraak**

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Dit protocol is opgesteld om ongewenste indringers, zonder dat er iemand aanwezig is, te voorkomen. In het geval van inbraak wordt het stappenplan gehanteerd.

### **Maatregelen ter voorkoming**

- Bij het afsluiten van de locatie worden alle deuren en ramen gecontroleerd
- **Deugdelijk hang- en sluitwerk van ramen en deuren volgens SKG-keurmerk klasse 2.**
- Bij afsluiting zijn alle deuren van kasten gesloten om interesses te voorkomen.
- Er liggen geen waardevolle spullen in het zicht.
- Laptop's en/of kasgeld worden niet opgeborgen op locatie.

### **Stappenplan bij inbraak**

Stap 1: Als er nog geen alarmmelding is geweest, wordt de eigenaar op de hoogte gesteld.

Stap 2: De politie wordt gebeld (servicenummer 0900-8844 of noodnummer 112) om te komen kijken en er wordt aangifte gedaan.

Stap 3: Niemand zit ergens aan. Zoveel mogelijk blijft intact. Vraag aan de politie wat wel en niet aangeraakt of bewogen mag worden.

Stap 4: : Er wordt een lijst gemaakt van spullen die vermist of beschadigd zijn. Dit wordt aan de eigenaar doorgegeven in verband met de verzekering.

Stap 5 Indien nodig worden ouders gebeld dat de kinderen niet kunnen komen.

Stap 6: Alle medewerkers worden op de hoogte gebracht van de inbraak.

# Protocol

## Onrechtmatig opeising kind

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Dit protocol is opgesteld om pm-ers, stagiaires en vrijwilligers op de hoogte te stellen over onverwachte onrechtmatig opeising van een kind. Doet deze situatie zich voor, dan wordt er volgens het stappenplan gehandeld.

### **Maatregelen ter voorkoming**

- Bij de intake wordt er gesproken over de gezinssituatie. Ziet het kind beide ouders, grootouders of andere familieleden? Zijn er mensen aan wie het kind absoluut niet meegegeven mag worden?
- Er wordt met de ouders besproken dat wij kinderen alleen meegeven aan familieleden of vrienden die wij kennen. Wordt het kind door een ander opgehaald, dan horen we dit graag vooraf en vragen we om legitimatie. Ouders dienen ons hiervan ook vooraf op de hoogte te stellen.

### **Stappenplan bij onrechtmatig opeising**

Stap 1: Indien er iemand binnenkomt en een kind wil meenemen zal er gevraagd worden naar zijn/haar legitimatie. Als deze persoon dit niet bij zich heeft, worden de ouders gebeld.

Stap 2: Als deze persoon niet bekend is bij de ouders, geven we het kind niet mee.

Stap 3: Wordt er geweld gebruikt dan proberen we deze persoon vriendelijk te verzoeken naar buiten te gaan en bellen we de politie.

Stap 4: De overige kinderen worden in veiligheid gebracht.



# Protocol

## Stagiairebeleid

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Omdat BBS De Verwondering aanvragen kan krijgen van studenten voor een stageplek wordt er gebruik gemaakt van een protocol. Hierin staat verwerkt welke regels er gelden omtrent deze inzet.

### **Regels die gehandhaafd worden;**

- Stagiaires dragen nooit de verantwoordelijkheid, deze ligt te alle tijde bij de pedagogisch medewerkers van de desbetreffende groep.
- Stagiaires staan altijd boventallig.
- Stagiaires worden alleen ingezet met een goedgekeurd Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).
- Er worden afspraken gemaakt met de stagiaires; welke werkzaamheden zal hij/zij wel of niet verrichten. Dit is afhankelijk van het niveau van de opleiding, leerjaar en leerdoelen.
- Stagiaires krijgen geen privegegevens van personeel, kinderen of ouders. Ze krijgen het telefoonnummer van BBS De Verwondering en het emailadres van hun begeleider voor het doorsturen van de opdrachten.
- Ten allen tijden wordt er Nederlands gesproken op BBS De Verwondering.

### **Wat wordt er verwacht van stagiaires?**

- Dat ze er representatief uitzien. Geen blote buiken, bilnaad bij bukken en/of hinderlijk zichtbare piercings.
- Dat ze zorgen voor goede lichamelijke verzorging en frisse, schone kleren.
- Dat ze zelf verantwoordelijkheid dragen voor het afmelden of doorgeven van verlaat zijn of absentie. De stagiaire belt zelf af.
- Dat ze zelf verantwoordelijkheid dragen voor opdrachten en toetsen. De opdrachten op stage worden samen gepland met de begeleider.
- Dat ze open en eerlijk zijn en lief voor de kinderen.
- Dat ze beleefd zijn naar de ouders
- Dat ze collegiaal zijn.

### **Wat kunnen stagiaires van hun stage bij de BSO van BBS De Verwondering verwachten?**

- Het wegwijs maken op de groep en bekend maken met de werkwijze van BSO van BBS De Verwondering.
- Begeleiding bij de opdrachten en het leerproces.
- Openheid, eerlijkheid en collegialiteit.
- Een leerzame en gezellige periode.

# Protocol Ongevallen

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Waarom dit protocol?**

Het doel van dit protocol en bijbehorende werkinstructie is om ervoor te zorgen dat medewerkers weten wat ze moeten doen als een ongeval of calamiteit zich voordoet en dat de wijze waarop gehandeld wordt door BBS De Verwondering bekend is.

\*BBS De Verwondering spreekt van een ongeval wanneer er in onverwachte omstandigheid iets mis gaat waarbij schade of letsel optreedt\*

## **Voorbeelden van ongevallen kunnen onder anderen zijn;**

- Verbranding
- Verwonding
- Vergiftiging
- Bepnelling
- Verdrinking
- Botsingen
- Val ongevallen
- Stoten
- Verstikking
- Snijden

## **Stappenplan**

1. Maak een inschatting van de ernst van het ongeval of de calamiteit;
  - a. Betreft het een individueel kind, of betreft het (een deel van) de groep?
  - b. Is het levensbedreigend?
  - c. Is ontruiming noodzakelijk?
  - d. Is inschakelen van hulpdiensten noodzakelijk?
2. Indien acuut handelen noodzakelijk is;
  - a. Zo mogelijk wordt direct de bedrijfshulpverlener ingeschakeld, die bijstaat in de beslissing om een art te waarschuwen. De BHV-er is degene die vanaf dat moment ook de leiding heeft.
  - b. Is ontruiming noodzakelijk?
  - c. Voer de noodzakelijke handelingen uit (nooddiensten inschakelen, eerste hulp toedienen, ontruimen)
  - d. Draag zorg voor voldoende aanwezige medewerkers (achterwacht).
3. Informeer direct betrokkenen
  - a. Informeer (indien van toepassing) de ouders van de betrokken kinderen
  - b. Informeer de locatiemanager en de directie
4. Na afloop van het ongeval
  - a. Zorg voor een zorgvuldige communicatie over het ongeval richting ouders, medewerkers en (indien van toepassing) GGD, buurtbewoners. Informeer de locatiemanager en de directie

- b. Evalueer de genomen acties
- c. Indien van toepassing; neem maatregelen om herhaling van het ongeval te voorkomen

### **Letsel**

BBS De Verwondering vindt het belangrijk dat pm-ers bij ieder ongeval, klein of groot, de juiste actie ondernemen. Ook verwacht BBS De Verwondering dat medewerkers maatregelen nemen om herhaling van een ongeval te voorkomen. Als een kind letsel oploopt, handelt de pm-er volgens het stappenplan in het protocol 'ongeval kind'. Dit stappenplan kent drie paden;

- Het kind heeft zeer licht letsel opgelopen, bijvoorbeeld een scharm of blauwe plek. De pm-er troost het kind en houdt verder in de gaten of het goed gaat. De ouder wordt persoonlijk tijdens de overdracht ingelicht. De medewerkers maken een inschatting of de situatie voorkomen had kunnen worden. Dit wordt besproken met het team en eventueel wordt er beleid op gevormd of aangepast.
- Het kind heeft licht letsel opgelopen, bijvoorbeeld een snee of kneuzing. De pm-er behandelt dit volgens de EHBO-richtlijnen en licht aan de einde van de dag of eerder de ouders persoonlijk toe.
- Het kind heeft ernstig letsel opgelopen dat er zo snel mogelijk medische hulp nodig is. Voorbeeld hiervan is een harde val op het hoofd of een botbreuk. De pm-er schakelt hulp in van een andere pm-er of achterwacht, die haalt een telefoon en/of belt 112, daarna worden de ouders en overige medewerkers op de hoogte gesteld.

# Protocol

## Insectensteken en/of beten

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Het doel van dit protocol en bijbehorende stappenplan is opgesteld om ervoor te zorgen dat medewerkers weten wat ze moeten doen als er iemand wordt gestoken/gebeten door een insect.

### **Stappenplan wespensteek**

Stap 1; Zuig indien mogelijk het gif uit de beet. Doe dit niet met je mond (dit kan een allergische reactie veroorzaken), maar een **vaccumpompje**. Dit vacuumpompje zit in de EHBO-doos die op kantoor aanwezig ligt. Het uitzuigen moet binnen 2 minuten gebeuren, anders is het gif al in de bloedsomloop terecht gekomen.

Stap 2; Koel de plek van de wespensteek met een **ijs(kompres)**. Dit vermindert de zwelling, pijn en jeuk.

Stap 3; Houdt de zwelling aan, neemt het toe of twijfelt de pm-er? Neem dan contact op met de huisarts.

Stap 4; Bel 1-1-2 bij een steek in mond of keel of bij een allergische reactie.

### **Stappenplan tekenbeet**

Stap 1; Verwijder de teek zo snel mogelijk

Stap 2; Als de teek nog niet heeft vastgebeten, kun je de teek verwijderen met plakband of een kleefpleister.

Stap 3; Als de teek wel heeft vastgebeten, pak dan de teek zo dicht mogelijk bij de huid vast met een pincet of tekentang. Knijp niet in het lichaam van de teek.

Bij gebruik van een pincet; trek de teek in een rustige, rechte beweging van de huid. Gebruik bij voorkeur een pincet met een fijne punt.

Bij gebruik van een tekentang of tekenkaart; volg dan de gebruiksaanwijzing. Daarin staat of je de teek recht of draaiend van de huid moet trekken

Stap 4; Zorg dat er geen delen van de teek in de huid achterblijven; dat kan ontstekingen veroorzaken.

Stap 5; Pas als de teek weg is, kan de plek ontsmet worden met ontsmettingsmiddel. Doe dit nooit als de teek nog in de huid zit.

Stap 6; Als het niet lukt om de teek te verwijderen, neem dan contact op met de huisarts.

Stap 7; Informeer altijd alle ouders en vraag of ze zijn/haar eigen zoon of dochter willen controleren op teken.

# Protocol

## Eikenprocessierups

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Op de schoolterrein en in de directe omgeving staan eikenbomen. Mogelijk kunnen daar op een bepaald moment eikenprocessierupsen in zitten. Het doel van dit protocol en bijbehorende stappenplan is opgesteld om ervoor te zorgen dat medewerkers weten wat ze moeten doen als er iemand in aanraking komt met een eikenprocessierups.

Indien er eikenbomen met eikenprocessierupsen op het terrein of in de nabije omgeving staan, gelden de volgende adviezen (bron: Binnen- en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang – mei 2016)

- Vraag advies bij uw gemeente of GGD.
- Laat een deskundige het nest verwijderen.
- Draag kleding met lange mouwen en broekspijpen en een gesloten kraag.
- Laat kinderen niet buiten spelen en laat geen speelgoed buiten liggen.

**Stappenplan contact eikenprocessierups** (bron: Binnen- en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang – mei 2016)

Wanneer u of een van de kinderen in contact is geweest met de rupsen of brandharen gelden de volgende adviezen: •

- Ga na aanraking van de rupsen of haren niet krabben of wrijven, maar strip de huid met plakband en spoel daarna met lauw water.
- Spoel ook de ogen goed met lauw water.
- Was de kleren (liefst op 60°C of op 40 °C en droog de kleding in een droogtrommel).
- Neem bij ernstige klachten contact op met uw huisarts.

Klachten verdwijnen over het algemeen binnen twee weken. Een zachte crème met menthol kan verlichting geven.

# Protocol

## Giftige planten Berenklauw en Ambrosia

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Op het schoolterrein en in de directe omgeving staan veel verschillende soorten planten. Mogelijk kunnen daar op een bepaald moment ook minder wenselijke, giftige of gevaarlijke soorten tussen komen te staan zoals Ambrosia en Berenklauw. Het doel van dit protocol is ervoor zorgen dat medewerkers weten wat ze moeten doen als één van bovengenoemde planten wordt aangetroffen op het schoolterrein.

De informatie is overgenomen uit het document 'Binnen- en buitenmilieu voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang – mei 2016' vanaf de website van het RIVM.

Passend bij de visie leren we de kinderen over planten waar ze voorzichtig mee moeten zijn die ze ook in de directe omgeving op en om het schoolterrein tegen kunnen komen zoals onder andere vingerhoedskruid. Bepaalde planten veroorzaken echter dermate ernstige klachten dat contact te alle tijde voorkomen dient te worden. Daarvoor dient dit protocol, als leidraad voor de pm-er wanneer deze een plant als Berenklauw of Ambrosia ziet op het schoolterrein.

### Adviezen bij ontdekking van Berenklauw of Ambrosia

- Laat berenklauw bij het speelterrein verwijderen.
- Meld Ambrosia via de site [http://www.natuurkalender.nl/toepassingen/hooikoorts/ambrosia\\_invoer.asp](http://www.natuurkalender.nl/toepassingen/hooikoorts/ambrosia_invoer.asp).
- Draag volledig dekkende kleding en handschoenen bij het verwijderen van Ambrosia.
- Draag bij verwijdering tijdens het bloeiseizoen ook een mondkapje en veiligheidsbril.

# Protocol Toilethygiëne

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Materialen/benodigdheden**

- Opstapje
- Toiletverkleiner
- WC-papier
- Zeepdispenser

## **Informatie**

Alle kinderen die op de BSO komen kunnen over het algemeen zelfstandig naar het toilet. Wellicht dat de jongste kinderen nog hulp nodig hebben. Wanneer een kind naar het toilet is geweest, vraagt de pm-er het kind of het de handen heeft gewassen en helpt de jongste kinderen daar zo nodig mee. Voor het eten wordt altijd alsnog gedaan.

Voor het toilet wordt kan indien nodig een opstapje en/of een toiletverkleiner worden geplaatst voor de jongste kinderen. Als het Wc-papier op is wordt dit door de laatste toiletganger weer aangevuld.

Op het toilet hangt een instructiekaart voor kinderen over de toilethygiëne.

# Protocol Schoonmaak

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Waarom dit protocol?**

Door efficiënt te reinigen worden de meeste micro-organismen verwijderd. Na verwijdering van vuil is de voedingbodem weg, zodat de kans op groei van micro-organismen afneemt. Door goed schoonmaken wordt het aantal stofdeeltjes verlaagd.

## **Dagelijkse schoonmaak**

- De toiletten worden dagelijks schoongemaakt. BBS De Verwondering verzorgt dit zelf.
- Na gebruik worden te tafels en stoelen afgenomen met een sopje.
- Vloer wordt geveegd of gestofzuid, gedweild.
- Afwas wordt met de hand gedaan of in de vaatwasser gezet.
- Erg vies speelgoed wordt schoongemaakt.
- Handdoeken, theedoeken en vaatdoeken worden in de was gedaan. Schone worden er neer gehangen.
- 's middags, na afloop, worden de stoeltjes op de tafels gezet.

## **Wekelijkse schoonmaak**

De BSO-ruimte (keuken);

- Hoeken van plafond en leidingen worden geraagd.
- Tafels, stoelen, deuren banken, vensterbanken worden met een sopje schoongemaakt.
- Hardnekkige vlekken worden extra schoongemaakt.
- De mat worden geklopt of gestofzuigd.
- De vloer wordt gedweild
- De aanrechten worden met een sopje schoongemaakt.
- Het GFT-bakje wordt gelegegd en met een sopje gereinigd

De andere ruimtes waar tijdens BSO-uren gespeeld mag worden

- Er wordt dagelijks gestofzuigd
- Er wordt wekelijks gedweild
- Er wordt wekelijks stof afgenomen
- Tafels en stoelen worden wekelijks afgenomen met een sopje.
- Grote vlekken worden dagelijks schoongemaakt met een sopje.

De hal en het toilet;

- Kapstokken en deur worden afgenomen met een sopje



- Toilet schoonmaken, papieren handdoeken bijvullen, zeepdispensers controleren en toiletpapier bijvullen
- Vloer stofzuigen en dweilen

Buiten;

- Stoep voor de keuken vegen
- Bij vorst zout op stoep strooien

**Vakantie periodes, extra schoonmaak door team en ouders;**

- Grote schoonmaak samen met de ouders.
- Alle materiaal van stof wordt gewassen.
- Worden ramen aan beide kanten gewassen.

**Extra schoonmaak;**

Zes keer per jaar wordt er een schoonmaakochtend georganiseerd samen met de ouders vanuit BBS De Verwondering. Dit komt neer op elke 6 a 8 weken.

# Protocol Handhygiëne

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Waarom dit protocol?**

Via de handen worden de meeste ziekten verspreid en overgebracht. Het is daarom belangrijk voor de pm-ers en de kinderen om de handen goed schoon te houden door deze te wassen met water en zeep en goed af te drogen om ziekteverspreiding te beperken.

## **Maatregelen**

Voor het handen wassen gelden de volgende normen:

- Was handen voor:
  - Het bereiden of aanraken van het eten
  - Het eten of helpen bij het eten
  - Het verzorgen van een wond
  - Het aanbrengen van creme of zalf
- Was handen na/bij:
  - Het bezoek aan het toilet
  - Het afvegen van de billen van een kind
  - Het contact met lichaamsvocht zoals speeksel, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed
  - Het verzorgen van een wond
  - Zichtbaar of voelbaar vuile handen
  - Het hoesten, niezen of snuiten van de neus (ook bij gebruik van een zakdoek)
  - Het buitenspelen
  - Het contact met vuil textiel, afval of afvalbak
  - Het schoonmaken
  - Het uitrekken van s(schoonmaak)handschoenen
- Draag geen sieraden bij risicovolle handelingen zoals wondverzorging en/of eten bereiding. Is het niet mogelijk om sieraden af te doen dan draagt de pm-er wegwerp handschoenen.
- Voor schone handen geldt ook dat de nagels schoon zijn
  - Houd de nagels kort en schoon
  - **Draag geen nagellak (schilfers) en/of kunstnagels**

# Protocol Hoofdluis

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Waarom dit protocol?**

Hoofdluis is een parasiet en leeft van mensenbloed. Ze zoeken warme en behaarde plekjes op zoals achter de oren, in de nek of onder de pony. Behalve luizen van een paar millimeter groot zijn er ook neten. Dit zijn de eitjes van de hoofdluis. Ze zijn, in tegenstelling tot de luizen, grijswit van kleur en ogen als roos. Hoofdluis zelf ziet er grijsblauw of roodbruin (van het bloed) uit.

Hoofdluis verspreid zich in een hoog tempo en daarom is een snelle behandeling geboden.

## **Hoe ontdek je hoofdluis?**

Hoofdluis begint vaak met jeuk, maar niet altijd. Wanneer er gecontroleerd wordt kijk dan vooral goed achter de oren en in de nek, daar zitten ze het liefst.

## **Hoofdluis thuis behandelen**

Wanneer er hoofdluis is ontdekt is de enige manier om er vanaf te komen bestrijden. Dit kan op twee manieren:

- Door het twee weken iedere dag door te kammen met een fijne kam
- Door het haar te behandelen met een antihoofdluismiddel. Daar hoort ook bij dat het het haar twee weken lang doorgekamd wordt met een fijne kam

Voor beide bovenstaande methoden geldt: vraag de huisarts, een drogist of een apotheek advies wanneer dit nodig is.

## **Constatering hoofdluis**

Wanneer er hoofdluis wordt geconstateerd bij een kind, hangt BBS De Verwondering brieven op met de mededeling dat er hoofdluis heerst. **Het kind gaat naar huis bij constatering. Wij adviseren dat het kind op dat moment gecontroleerd wordt volgens de kammethode met een fijne kam.** Mocht thuis blijken dat een kind ook hoofdluis heeft adviseren wij de ouders om dit door te geven.

\*Hoofdluis wordt thuis behandeld en niet op BSO BBS De Verwondering\*

# Protocol Waterpokken

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Waarom dit protocol?**

Waterpokken is een besmettelijke onschuldige kinderziekte. Kinderen krijgen waterpokken door een virus. De verwekker van de ziekte is het Varicella Zoster Virus.

## **Ziektebeeld en wijze van besmetting**

Bij kinderen ontstaan er onder andere huiduitslag met blaasjes. Bij volwassenen kan er sprake zijn van een uitgebreider medisch beeld en gordelroos.

Door contact met (kapotte) huidblaasjes, besmette materialen en druppels in de lucht kan de waterpokken overgedragen worden aan andere kinderen en eventueel volwassenen.

De tijd tussen besmetting en optreden van de klachten (incubatietijd) is 6 tot 19 dagen.

Twee dagen voordat er sprake is van klachten, is het kind al besmettelijk voor anderen.

## **Risicogroep**

- Volwassenen en bejaarden in slechte gezondheidstoestand
- Iedereen die geen waterpokken heeft doorgemaakt
- Zwangere vrouwen die geen waterpokken hebben doorgemaakt. Het virus kan schadelijk zijn voor het ongeboren kind.

## **Maatregelen om verspreiding van de ziekte te voorkomen**

- Goede voorlichting
- Meer dan 2 meter afstand houden tot de bron
- **Weren van familieleden van een ziek kind**
- Als iemand waterpokken heeft: afstandhouden en is weer mogelijk om naar de opvang te komen als de blaasjes zijn ingedroogd
- Handhygiene
- Hoest en nieshygiene
- Gebruik van handschoenen bij contact met open huidblaasjes

## **Maatregelen in geval van besmetting**

- Uitzieken en rekening houden met het feit dat zolang de blaasjes nog niet zijn ingedroogd er risico is voor derden
- Wanneer de blaasjes zijn ingedroogd mag het kind aanwezig zijn op de groep

\*De waterpokken zijn geen meldplichtige ziekte\*

# Protocol Krentenbaard

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Waarom dit protocol?**

Krentenbaard is een oppervlakkige infectie van de huid, veroorzaakt door een bacterien. Soms verschijnt de infectie op plaatsen die opengekrabd zijn, zoals bij eczeem of muggenbulten. De ontsteking zit meestal in het gezicht, rond de neus of mond. Het begint met een blaasje dat openbarst. Daarop verschijnt een gele korst. Wanneer er meer plekken komen, ontstaat een baard van krenten.

## **Maatregelen**

- Adviseer de ouder met het kind naar de huisarts te gaan voor behandeling
- Let extra op hand-hygiëne, na huidcontact met het besmette kind de handen goed wassen
- Laat het kind niet aan de plekken krabben, om herbesmetting te voorkomen
- Plak de blaasjes niet af met een pleister. Het zal tot broei leiden die de infectie zal vergroten

Een volwasene of een kind met krentenbaard kan gewoon naar een dagverblijf of peuterspeelzaal. Iemand is al besmettelijk voor anderen voordat er verschijnselen optreden. De bacterie kan ook verspreid worden door iemand zonder klachten

De GGD kan, in uitzonderingsgevallen, adviseren een kind thuis te houden tot de blaasjes zijn opgedroogd of tot na de start van de behandeling. Bijvoorbeeld wanneer het gaat om een kind met uitgebreide en grote wonden of wanneer er veel kinderen met krentenbaard in een groep zijn.

## **Wel/niet op BSO BBS De Verwondering**

- Wel: als de krentenbaard is afgedekt
- Niet: open wondjes en ziek/niet fit zijn

\*Huiduitslag moet gemeld worden als er binnen twee weken, twee of meer gevallen van dezelfde vorm van huiduitslag in een groep zijn\*

# Protocol Buitenspelen

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Waarom dit protocol?**

Dagelijks wordt er op de BSO BBS De Verwondering buiten gespeeld. Voornamelijk op het terrein van de school, maar soms gaan we ook met de kinderen naar het bos.

## **Benodigheden (materiaal):**

- Buiten tas met tissues, verbanddoos en de presentielijst

## **Spelen bij BBS De Verwondering**

Het schoolterrein is niet volledig omheind. Het kan bereikt worden via de deur tegenover de centrale voordeur, de keukendeur en door rechtsom om het schoolgebouw heen te lopen.

Op het schoolterrein bevinden zich meerdere speeltoestellen. In het beleid Veiligheid en gezondheid staan de regels voor het gebruik hiervan.

Met de kinderen is afgesproken dat zij niet in de sloot spelen/springen wanneer hier water in staat.

De kinderen zonder zwemdiploma staan extra onder toezicht wanneer zij in de buurt spelen bij de sloot wanneer hier water in staat.

## **Spelen buiten het terrein van BBS De Verwondering:**

Om veilig op pad te kunnen hebben we de volgende regels:

- Wanneer we met de kinderen naar het bos gaan, nemen we de buitentas mee zoals hierboven vermeld.
- Hoewel de maximale groepsgrootte nu 11 is, blijft het belangrijk om altijd te weten welke kinderen mee zijn naar het bos om te voorkomen dat er een kind vermist raakt.
- Wanneer er slechts één pm-er op de groep staat, blijven er geen kinderen achter op de BSO-locatie.
- Wanneer er twee pm-ers op de groep staan, stemmen zij altijd onderling duidelijk af welke kinderen mee gaan en welk op de locatie blijven.
- In bovenstaand geval geldt dat geen van de kinderen alleen terug mag gaan naar de locatie of van de locatie naar de groep in het bos mag gaan.

Voor het samen naar het bos gaan geldt:

- Er gaat altijd een pm-er mee, kinderen mogen nooit alleen van het schoolterrein af.
- We nemen altijd de buitentas mee.

# Protocol

## Medicijn toedienen

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

Het vastleggen van afspraken op het gebied van de geneesmiddelenverstrekking en het verrichten van medische handelingen.

### **Geldigheidsbereik:**

Alle gediplomeerde pm-ers van BSO BBS De Verwondering.  
Stagiaires en vrijwilligers dienen geen geneesmiddelen toe.

**Toelichting** Het kan voorkomen dat pm-ers, die medicijnen toedienen aan kinderen zonder schriftelijke toestemming van de ouders/verzorgers, persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de eventuele gevolgen. Daarom is het van belang om bij het toedienen van medicijnen altijd volgens onderstaande richtlijnen te werk te gaan.

### **Uitgangspunten bij het toedienen van geneesmiddelen:**

Wij streven ernaar om op onze BSO geen geneesmiddelen toe te dienen aan de kinderen. Daar waar mogelijk wordt een geneesmiddel door de ouders/verzorgers zelf toegediend. Bij medicijnen, die bijvoorbeeld 2x per dag en niet tijdsgebonden gegeven moeten worden, is dit heel goed mogelijk. Wanneer blijkt dat een kind het medicijn ook nodig heeft gedurende zijn verblijf op het kindercentrum, zal er altijd een **Overeenkomst gebruik geneesmiddelen** opgesteld moeten worden.

Dit is een schriftelijke overeenkomst, waarin ouders/verzorgers hun toestemming geven om het medicijn toe te dienen aan hun kind. Op dit protocol is ons privacy beleid van toepassing.

Dit houdt in dat medische gegevens vallen onder bijzondere persoonsgegevens en hier zorgvuldig mee omgegaan moet worden. Formulieren moeten 1 jaar bewaard moeten worden.

#### - **Soorten geneesmiddelen**

Kinderen kunnen geneesmiddelen voorgeschreven krijgen door de huisarts of specialist. Het betreft middelen, die op recept voorgeschreven worden. Daarnaast kunnen ouders/verzorgers vragen om geneesmiddelen toe te dienen, die niet op recept verkregen zijn, maar die zij zelf bij de apotheek of drogist gekocht hebben. Deze "zelfzorgmiddelen" kunnen echter minder onschuldig zijn, dan men vaak denkt. Daarom moet ook voor deze geneesmiddelen een "**Overeenkomst gebruik geneesmiddelen**" ingevuld worden. Geneesmiddelen die in Nederland toegelaten zijn, zijn herkenbaar aan de vermelding RVG + een volgnummer op de verpakking. Homeopathische middelen zijn voorzien van de vermelding RHV + volgnummer.

- Om te kunnen beslissen of een medicijn toegediend kan worden, is het van belang te weten hoe het toegediend moet worden. Niet alle medicijnen kunnen worden toegediend door de pm-er(s) van BBS De Verwondering. Bepaalde medische handelingen, zoals bijvoorbeeld het geven van injecties, mogen alleen door gekwalificeerde, bevoegde beroepsbeoefenaren (artsen, verpleegkundigen ed.) worden uitgevoerd. Medicijnen, die ouders/verzorgers thuis zelf aan hun kind toedienen (of dit nu oraal, rectaal of als een zalf op de huid aangebracht moet worden), kunnen pm-er(s) doorgaans ook toedienen. Voorwaarde is wel, dat zij door ouders/verzorgers goed geïnstrueerd worden en zichzelf bekwaam genoeg achten om het medicijn toe te dienen. **Bij twijfel nooit een medicijn toedienen!**
- **Geneesmiddelen op recept, voorgeschreven door een arts.**  
Hieronder vallen in elk geval:
  - Medicijnen bij astmatische aandoeningen
  - Medicijnen bij epileptische aandoeningen
  - Medicijnen bij diabetes (uitgezonderd injecties!)
  - Antiallergeen medicijnen
  - Antibiotica kuren
  - Neus-, oor- en oogdruppels
  - Hoestdrank
  - Medicijnen voor overactieve kinderen
  - Homeopathische medicijnen
  - Paracetamol
- **Zelfzorgmiddelen,**  
Hieronder vallen in elk geval:
  - Neus-, oor- en oogdruppels
  - Pilletjes tegen tandpijn
  - Zalf tegen jeuk of schrale huid
  - Hoestdrank
  - Homeopathische middelen

**Wanneer ouders/verzorgers vragen een medicijn toe te dienen, dat niet voorkomt in bovengenoemde lijst, vindt altijd eerst overleg plaats met een arts en eventueel de regionale GGD.**



# Protocol Vrijwilligers

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

## **Waarom dit protocol?**

Omdat BBS De Verwondering gebruik maakt van vrijwilligers is het prettig om op papier vast te leggen welke regels er gelden omtrent deze inzet.

## **Regels die gehandhaafd worden:**

- Vrijwilligers dragen nooit de verantwoordelijkheid voor de kinderen. De verantwoordelijkheid ligt te allen tijde bij de pm-er(s) van de desbetreffende groep.
- Vrijwilligers staan altijd boventallig en worden dus niet meegenomen in de BKR.
- Vrijwilligers worden alleen ingezet met een goedgekeurd VOG en registratie in het Presonen Register Kinderopvang (PRK).
- Er worden afspraken gemaakt met de vrijwilliger: welke werkzaamheden zal deze wel of niet verrichten.
- Vrijwilligers staan vrijwillig op de groep; zij doen dit dus voor hun plezier
- Er staat geen betaling tegenover vrijwilligerswerk
- Wanneer een vrijwilliger op de afgesproken dagdelen verhinderd is, laat diegene dit weten aan het aanspreekpunt.
- Vrijwilligers tekenen de akte van vertrouwelijkheid
- Vrijwilligers krijgen geen privegegevens van kinderen of ouders

## **Wat verwachten wij van vrijwilligers:**

- Het ondersteunen van de pm-er door het doen van eenvoudige, routinematige werkzaamheden op één of meerdere taakgebieden
- Enthousiasme en motivatie voor het werk
- Representatief en verzorgd uiterlijk
- Open, eerlijk en lief voor de kinderen
- Beleefd naar ouders en collegiaal zijn.
- Geheimhouding

## **Wat kunnen vrijwilligers van BSO BBS De Verwondering verwachten:**

- Een goed zicht op verantwoordelijkheid, taken en bevoegdheden.
- Begeleiding bij de werkzaamheden, indien nodig.
- Inspraak
- Openheid en eerlijkheid en collegialiteit
- Een gezellige periode

# Protocol

## Fris en veilig

Laatst gewijzigd op: 27 mei 2024

Auteur: Claudia Lankhorst

### **Waarom dit protocol?**

De veiligheidsvoorzieningen van het schoolgebouw en de luchtkwaliteit binnen in het schoolgebouw zijn belangrijk om doorlopend te monitoren zodat negatieve effecten op gezondheid en onveilige situaties worden voorkomen.

### **Risico's**

Mogelijke risico's die we willen ondervangen door maatregelen te treffen zijn:

- Het ontstaan van onveilige situaties door een niet (goed) werkend meldsysteem bij brand.
- Het ontstaan van onveilige situaties door blokkering van buiten- en binnenruimtes waardoor bij calamiteiten vertraging van hulp of snel handelen wordt beperkt.
- Ongelukjes door open deuren en ramen met ledematen die beklemd kunnen raken.
- Korte en lange termijn gevolgen van onvoldoende luchtkwaliteit

### **Maatregelen**

- Het meldsysteem wordt jaarlijks gekeurd door een bevoegde instantie.
- Voor het parkeerterrein is voor bezoekers duidelijk waar zij mogen parkeren zodat de doorgang voor hulpdiensten niet wordt geblokkeerd.
- Rondom de deuren van het schoolgebouw van BBS De Verwondering staan geen obstakels.
- Openstaande deuren worden op de daarvoor bestemde haak gezet. Bij lagere temperaturen wordt de deur dicht gehouden buiten het luchten om. Dit stemt de pm-er op de dag zelf af met de kinderen.
- Kiep- en draairamen worden op de daarvoor bestemde haak gezet.
- De pm-er opent 10 minuten voor aanvang van de BSO de keukendeur en het kiepraam om de ruimte te luchten.
- Gedurende dag is het kiepraam geopend en zijn in andere ruimtes ook de kiepramen geopend om voldoende te ventileren.
- De CO2-meter is standaard aangesloten in de keuken.
- De maximaal toelaatbare waarde voor actie ondernomen móét worden is 1000ppm, liever onder 800ppm.
- Wekelijks worden alle verblijfsruimtes waar meerdere personen tegelijkertijd verblijven gecheckt met de CO2-meter. Hiervoor wordt het logboek ingevuld dat in de keuken hangt.

- Stappenplan bij te hoge CO<sub>2</sub>-meting, d.w.z. > 1000ppm
  - Zet de keukendeur open
  - Check na tien minuten de CO<sub>2</sub>-meter opnieuw
  - Vul het logboek in.
  - Check hoe de waarde verandert in het uur na het luchten en pas eventueel de methode van ventileren aan als deze niet toereikend blijkt om de luchtkwaliteit voldoende te houden.
- De pm-er heeft kennis van de symptomen die op kunnen treden bij te hoge CO<sub>2</sub>-waardes in de ruimte, namelijk:
  - hoofdpijn;
  - irritatie van de ogen;
  - concentratiestoornissen;
  - irritatie van de slijmvliezen;
  - vaak niezen en hoesten;
  - tekenen van astma.

